

Принято
на Общем собрании работников
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

Утверждаю
заведующий МБДОУ «Детский сад № 369»
Е. В. Овсянникова



Положение
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 369»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет деятельность Общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 369» (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения и осуществляет общее руководство Учреждением.

2. Компетенция Общего собрания работников

2.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- ✓ Определение направления экономической деятельности Учреждения;
- ✓ Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;
- ✓ Принятие Устава Учреждения, изменения к нему;
- ✓ Принятие локальных нормативных актов: Коллективного договора, Положения об оплате труда работников Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению в Учреждении и других локальных актов;
- ✓ Разработка ежегодного отчета о деятельности Учреждения, об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности, результатах самообследования;
- ✓ Рассмотрение вопросов, вносимых на обсуждение заведующим Учреждения.

3. Состав Общего собрания работников и организация деятельности

3.1. Общее собрание работников создается из числа всех членов трудового коллектива Учреждения.

3.2. Руководит деятельностью Общего собрания работников избранный председатель.

3.3. Для ведения делопроизводства Общего собрания работников на заседании избирается секретарь.

3.4. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год в связи с решением вопросов, затрагивающих интересы всех членов трудового коллектива.

3.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Общего собрания.

3.6. Процедура голосования определяется на заседании собрания. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих на заседании.

3.7. Решения Общего собрания работников доводятся до сведения всех членов трудового коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.8. Организацию выполнения решений Общего собрания работников осуществляют ответственные лица, указанные в решении.

3.9. Решение Общего собрания работников в отдельных случаях реализуется приказом заведующего Учреждения.

4. Делопроизводство Общего собрания работников

4.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы Общего собрания работников постоянно хранятся в делах Учреждения.

Простуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

2 (*два*) листов

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 369»

Е.В.Овсянникова

