

Утверждаю  
 заведующий МБДОУ "Детский сад № 369"  
 Е. В. Овсянникова  
 Приказ № 7 от 13.01.2023 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в  
 МБДОУ "Детский сад № 369"  
 на 2023 г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.
1.2. Приведение правовых актов ДОУ в соответствие требованиям федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных органов и органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции	При издании новых, внесении изменений в действующие законодательные и нормативные акты	Заведующий Овсянникова Е.В. Заместитель заведующего Фонарева О. В.
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию "бытовой" коррупции на: - общих собраниях работников; - заседаниях педагогического совета	2 раза в год	Заведующий Овсянникова Е.В. Заместитель заведующего Фонарева О. В.
1.4. Представление публичного доклада о деятельности ДОУ за предыдущий учебный год на официальном сайте учреждения.	1 раз в год (сентябрь)	Заведующий Овсянникова Е.В.
1.5. Представление информации о расходовании бюджетных средств за предыдущий учебный год на официальном сайте учреждения.	1 раз в год	Заведующий Овсянникова Е.В.
1.6. Проведение мониторинга обращений родителей в ДОУ.	В течение всего периода	Заместитель заведующего Фонарева О. В.
1.7. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ "Детский сад № 369" в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Размещение на информационных стендах ДОУ телефонов управления	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.

образования администрации Ленинского района и круглосуточного телефона доверия Министерства образования Нижегородской области на официальном сайте учреждения		
2.2. Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.
2.3. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.
2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества	1 раз в год	Инвентаризационная комиссия
<b>3. Взаимодействие МБДОУ "Детский сад № 369" и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в ДОУ.	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги замечаний и предложений.	В течение всего периода	Заместитель заведующего Фонарева О. В.
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Старший воспитатель Рябчикова И.Н.
3.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 № 8ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации предусмотренной ст. 29 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение всего периода	Старший воспитатель Рябчикова И.Н.
3.5. Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления ДОУ) для обращения родителей (законных	В течение всего периода	Заведующий Овсянникова Е.В.

представителей) воспитанников по вопросам , возникающим в ходе образовательного процесса.		
<b>4. Меры по правовому просвещению воспитанников ДОУ</b>		
4.1. Разработка плана просветительских занятий с воспитанниками старшего возраста по антикоррупции	1 раз в год (сентябрь)	Старший воспитатель Рябчикова И.Н.
4.2. Организация работы с воспитанниками старшего возраста по антикоррупции	В течение всего периода	Воспитатели старших и подготовительных групп